

Algemene voorwaarden van:

Met Timm  
Engelenburgstraat 44  
7391 AM Twello

Inschrijfnummer K.v.K.: 57955077

## **(AS 159-20)**

---

### **Artikel 1: Toepasselijkheid - definities**

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op ieder aanbod van ons en op al onze overeenkomsten van opdracht en (al dan niet bijbehorende) koop/verkoop die wij met u sluiten.
2. Als (een deel van) een bepaling nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden van toepassing.
3. Bij een afwijking tussen deze algemene voorwaarden en een vertaling hiervan, geldt de Nederlandse tekst.
4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op na- of deelbestellingen, vervolg- of deelopdrachten.
5. Wij gebruiken in deze algemene voorwaarden de volgende termen:
  - a. aanbod: ieder aanbod van ons, al dan niet in de vorm van een schriftelijke offerte;
  - b. schriftelijk: per brief, e-mail, fax of iedere andere vorm van communicatie die hiermee gelijk gesteld kan worden, zoals WhatsApp-berichten;
  - c. documenten: zowel fysieke als digitale documenten, bijvoorbeeld door u of ons te maken of verstrekken adviezen, schetsen, tekeningen, ontwerpen, afbeeldingen e.d.;
  - d. informatie: zowel genoemde documenten als overige (mondelijke) gegevens;
  - e. opdracht: een opdracht tot het ontwerpen/vervaardigen van en/of het adviseren over reclameproducten, het ontwerpen/ontwikkelen van uw website en aanverwante werkzaamheden of diensten;
  - f. zaken: de door ons vervaardigde reclameproducten, zoals brochures, promotiemateriaal, logo's e.d., maar ook reclameborden, vlaggen, banieren, belettering e.d.

### **Artikel 2: Aanbod**

1. Tenzij wij in/bij ons aanbod een geldigheidstermijn vermelden, betreft dit een vrijblijvend aanbod. Een vrijblijvend aanbod mogen wij uiterlijk binnen 2 werkdagen na ontvangst van uw aanvaarding nog herroepen.
2. Een samengesteld aanbod verplicht ons niet tot levering van een deel van de aangeboden prestatie/zaken tegen een overeenkomstig deel van de prijs.
3. Als wij ons aanbod baseren op uw informatie en deze informatie onjuist/onvolledig blijkt te zijn of naderhand wijzigt, mogen wij de opgegeven prijzen en/of termijnen hieraan aanpassen.
4. Ons aanbod en onze prijzen/tarieven gelden niet automatisch voor nabestellingen of nieuwe opdrachten.
5. Aan u getoonde of verstrekte modellen/voorbeelden van te leveren zaken of ontwikkelde websites, omschrijvingen in brochures, promotiemateriaal of op onze website zijn zo nauwkeurig mogelijk, maar gelden alleen ter aanduiding. U kunt hieraan geen rechten ontlenen.
6. Als wij kosten maken ten behoeve van ons aanbod, mogen wij deze kosten aan u doorberekenen. Wij informeren u dan op voorhand.

### **Artikel 3: Totstandkoming overeenkomst**

1. De overeenkomst komt tot stand nadat u ons aanbod heeft geaccepteerd. Als uw acceptatie afwijkt van het aanbod, komt de overeenkomst pas tot stand nadat wij schriftelijk met de afwijkingen hebben ingestemd.
2. Wij zijn pas gebonden aan:
  - a. een opdracht of bestelling zonder daaraan voorafgaand aanbod;
  - b. mondelinge afspraken;
  - c. aanvullingen op of wijzigingen van de algemene voorwaarden of overeenkomst; nadat wij dit schriftelijk aan u hebben bevestigd of zodra wij - zonder uw bezwaar - met de uitvoering van de opdracht, bestelling of afspraken zijn begonnen.
3. Bij een opdracht geeft u duidelijk, schriftelijk aan wat de aard, inhoud en omvang van de opdracht is. Wijzigingen in een al verstrekte opdracht geeft u ook duidelijk, schriftelijk aan ons door.

#### **Artikel 4: Vergoeding - prijzen, tarieven**

1. Tenzij wij met u een vaste vergoeding overeenkomen, berekenen wij onze vergoeding op basis van de bestede uren tegen het met u overeengekomen/ons gebruikelijke uurtarief. Bij meningsverschillen over de bestede/in rekening gebrachte uren is onze urenregistratie bindend, behoudens uw tegenbewijs.
2. Als tijdens de uitvoering van de opdracht blijkt dat wij de hoeveelheid werk niet goed hebben ingeschat, mogen wij een overeengekomen vaste vergoeding verhogen, mits de inschattingfout ons niet te verwijten valt en wij de opdracht in redelijkheid niet kunnen uitvoeren tegen de overeengekomen vergoeding.
3. Bij spoedopdrachten of als wij overeengekomen werkzaamheden op uw verzoek verrichten buiten onze normale werkdagen, mogen wij aan u een toeslag berekenen. Onze normale werkdagen zijn: maandag tot en met vrijdag (met uitzondering van erkende nationale feestdagen) binnen de voor ons gebruikelijke werktijden.
4. Onze in een aanbod, prijs- of tarieflijst vermelde prijzen en tarieven zijn exclusief BTW en eventuele kosten, zoals transport- of verzendkosten, reiskosten en declaraties van ingeschakelde derden.
5. Als wij na het sluiten van de overeenkomst te maken krijgen met (kost)prijsverhogende omstandigheden, mogen wij de met u overeengekomen prijzen/tarieven hieraan aanpassen. (Kost)prijsverhogende omstandigheden zijn in ieder geval wijzigingen in wet- en regelgeving, overheidsmaatregelen, valutaschommelingen, wijzigingen in de prijzen van benodigde materialen of wijzigingen in de tarieven van ingeschakelde derden.

#### **Artikel 5: Inschakelen van derden**

Wij mogen leveringen en werkzaamheden door derden laten verrichten.

#### **Artikel 6: Uw verplichtingen**

1. U zorgt ervoor dat:
  - a. u alle voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde informatie en specificaties tijdig aan ons verstrekt, zoals wensen/eisen, afbeeldingen, logo's, kleuren/kleurnummers, lettertypes e.d.;
  - b. door u verstrekte gegevensdragers, bestanden e.d. vrij zijn van virussen en defecten;
  - c. wij - bij werkzaamheden op uw locatie - op de overeengekomen datum en tijd toegang krijgen tot de werklocatie en deze locatie voldoet aan de geldende wettelijke (veiligheids-)eisen;
  - d. wij op de werklocatie kosteloos kunnen beschikken over de door ons gewenste aansluitmogelijkheden voor elektriciteit, internet e.d. Verloren arbeidsuren als gevolg van uitval van deze voorzieningen zijn voor uw rekening;
  - e. wij - op ons verzoek - onze apparatuur, hulpmiddelen, eigendommen e.d. op de werklocatie kunnen opslaan/opbergen zonder dat beschadiging of diefstal kan plaatsvinden;

- f. op de werklocatie kosteloos de door ons in redelijkheid gewenste overige voorzieningen aanwezig zijn.
2. U garandeert dat de aan ons verstrekte informatie correct en volledig is en vrijwaart ons voor aanspraken van derden die voortvloeien uit het onjuist/onvolledig zijn van deze informatie.
3. U bent aansprakelijk voor verlies, diefstal en overige schade aan de apparatuur e.d. die wij tijdens de uitvoering van de overeenkomst bij u hebben opgeslagen.
4. Voldoet u niet (tijdig) aan voornoemde verplichtingen of uw overige verplichtingen uit de overeenkomst/deze algemene voorwaarden? Dan mogen wij de uitvoering van de overeenkomst opschorten totdat u wel aan uw verplichtingen heeft voldaan. De kosten en overige gevolgen (bijvoorbeeld schade) die hieruit voortvloeien zijn voor uw rekening en risico.
5. Als u uw verplichtingen niet nakomt en wij niet direct nakoming verlangen, tast dit ons recht niet aan om later alsnog nakoming van u te vragen.

#### **Artikel 7: Vertrouwelijke informatie**

1. Wij houden alle informatie die wij bij het sluiten/uitvoeren van de overeenkomst van of over u krijgen geheim. Wij geven deze informatie alleen aan derden voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst.
2. Wij nemen alle redelijke voorzorgsmaatregelen om deze informatie geheim te houden. De geheimhoudingsplicht geldt ook voor onze werknemers en derden die onder onze verantwoordelijkheid bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken zijn.
3. Wij verwerken informatie die valt onder de AVG (Algemene verordening gegevensbescherming) conform de AVG en melden eventuele inbreuken op de beveiliging van de informatie ook conform de AVG.
4. De geheimhoudingsplicht geldt niet wanneer wij de informatie als gevolg van wet- en/of regelgeving of een rechterlijke uitspraak moeten openbaren en ons niet kunnen beroepen op een wettelijk/door een rechter toegestaan verschoningsrecht. Deze uitzondering geldt ook voor de werknemers/derden zoals bedoeld in lid 2.

#### **Artikel 8: Risico van opslag van informatie**

1. Wij bewaren alle van u ontvangen informatie gedurende de uitvoering van de overeenkomst. Wij slaan deze informatie op zorgvuldige wijze en - indien aan de orde - conform de AVG op.
2. Wij nemen alle redelijke maatregelen om het verloren gaan van of ongewenste toegang tot deze informatie (bijvoorbeeld door virussen, technische storingen, cybercriminaliteit e.d.) te voorkomen. Wij zijn echter nooit aansprakelijk voor schade die u lijdt als gevolg van het verlies/tenietgaan van deze informatie, tenzij:
  - a. de schade te wijten is aan onze opzet of bewuste roekeloosheid;
  - b. aansprakelijkheid voortkomt uit de AVG.
3. Tenzij wij anders overeenkomen, bewaart u altijd het origineel of een kopie/back-up van de aan ons verstrekte informatie.

#### **Artikel 9: Levering - termijnen - voortgang en uitvoering overeenkomst**

1. Wij spannen ons in de overeengekomen prestatie/zaken tijdig te leveren, maar overeengekomen termijnen zijn nooit fatale termijnen. Komen wij onze verplichtingen niet (tijdig) na? Dan moet u ons bij schriftelijke ingebrekestelling nog een redelijke termijn gunnen voor nakoming.
2. Als er vertraging ontstaat bij de aanvang, voortgang of afronding van de opdracht of de levering van zaken doordat:
  - a. wij niet tijdig alle noodzakelijke informatie van u ontvangen;
  - b. wij niet tijdig een overeengekomen (vooruit)betaling van u ontvangen;

- c. er sprake is van overige omstandigheden die voor uw rekening en risico komen; hebben wij recht op een redelijke verlenging van de overeengekomen termijn en op vergoeding van de hiermee gemoede kosten en schade.
3. Bespoedigen wij de uitvoering van de overeenkomst op uw verzoek? Dan mogen wij de hiermee gemoede overwerkuren en overige kosten aan u doorberekenen.
  4. Wij voeren een opdracht goed, deugdelijk en conform de overeenkomst uit. Daarbij volgen wij door/namens u kenbaar gemaakte wensen, gegeven orders en aanwijzingen zoveel mogelijk op.
  5. Wij mogen de overeenkomst in delen uitvoeren en iedere deellevering of -prestatie afzonderlijk factureren.
  6. Als wij een overeenkomst in fasen uitvoeren, mogen wij de uitvoering van onderdelen die bij een volgende fase horen opschorten, totdat u de resultaten van de voorgaande fase heeft goedgekeurd. De hieruit voortvloeiende kosten en schade zijn voor uw rekening.
  7. Het risico voor te leveren zaken gaat op u over zodra de zaken ons pand/terrein verlaten of wij u informeren dat u de zaken kunt afhalen.
  8. Verzending of transport van de zaken is voor uw rekening en risico. Wij zijn niet aansprakelijk voor schade die verband houdt met de verzending/het transport.
  9. Bezorgen wij de zaken zelf bij u (bijvoorbeeld omdat wij de zaken ook voor u aanbrengen/monteren)? Dan gaat het risico voor de zaken op u over bij ontvangst van de zaken. Wij kunnen u wel transportkosten berekenen.
  10. Wij mogen bestelde zaken en voor een opdracht aangeschafte materialen voor uw rekening en risico opslaan, wanneer wij de overeengekomen prestatie/de zaken niet op de overeengekomen wijze aan u kunnen leveren of u de zaken niet afhaalt en de oorzaak hiervan in uw risicosfeer ligt. Wij geven u een redelijke termijn waarbinnen u ons de gelegenheid geeft de prestatie/zaken alsnog te leveren.
  11. Blijft u na deze redelijke termijn in gebreke met uw verplichtingen? Dan bent u per direct in verzuim. Wij mogen de overeenkomst - door een aan u gerichte schriftelijke verklaring - geheel/gedeeltelijk ontbinden, bestelde zaken en ingekochte materialen aan derden leveren of voor andere opdrachten gebruiken en al vervaardigde documenten vernietigen, zonder dat wij uw eventuele schade, rente en kosten moeten vergoeden. Ook tast dit ons recht niet aan op vergoeding van onze (opslag-)kosten, schade en winstderving of ons recht alsnog nakoming van u te vragen.
  12. Indien aan de orde, wijzen wij u op onvolkomenheden, fouten, gebreken, eventuele problemen e.d. in/bij de door of namens u:
    - a. verstrekte informatie;
    - b. voorgeschreven/gewenste (druk)technieken, werkwijzen e.d.;
    - c. gegeven aanwijzingen;
    - d. ter beschikking gestelde of voorgeschreven materialen;voor zover deze onvolkomenheden, fouten, gebreken, problemen e.d. relevant zijn voor onze prestatie en wij hiermee bekend zijn of redelijkerwijs kunnen zijn.
  13. Wij informeren u ook over de gevolgen voor overeengekomen prijzen en termijnen:
    - a. bij door u gewenste wijzigingen in een opdracht/bestelling;
    - b. als tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat wij deze - door onvoorziene omstandigheden - niet op de overeengekomen wijze kunnen uitvoeren. Wij overleggen met u over een mogelijke gewijzigde uitvoering. Maken voornoemde omstandigheden de uitvoering onmogelijk? Dan hebben wij in ieder geval recht op volledige vergoeding van de al verrichte werkzaamheden/leveringen en door ons gemaakte kosten.
  14. Wij komen meer- en minderwerk schriftelijk met u overeen. Wij zijn pas gebonden aan mondelinge afspraken nadat wij deze schriftelijk aan u hebben bevestigd of zodra wij - zonder uw bezwaar - met de uitvoering hiervan zijn begonnen. Meerwerk betreft in ieder geval alle op uw verzoek of noodzakelijkerwijs uit de uitvoering van de opdracht voortkomende extra werkzaamheden en leveringen die niet zijn opgenomen in het aanbod/de opdracht. Wij mogen de hiermee gemoede kosten afzonderlijk aan u doorberekenen.

15. Tenzij wij anders overeenkomen, is het doen van onderzoek naar merk-, handelsnaam-, portret-, auteursrecht en overige intellectuele eigendomsrechten (van derden) niet in een opdracht inbegrepen.
16. U controleert concepten, drukproeven, proefexemplaren e.d. die wij aan u voorleggen en geeft zo spoedig mogelijk uw reactie hierop. Indien nodig, passen wij het concept e.d. aan en leggen dit nogmaals ter goedkeuring aan u voor. Wij kunnen u daarbij vragen hiervoor een schriftelijke akkoordverklaring te ondertekenen. Als wij goedgekeurde concepten e.d. nog moeten wijzigen, geldt dit als meerwerk en mogen wij de hieruit voortvloeiende meerkosten aan u doorberekenen.

#### **Artikel 10: Ontwikkelen van websites**

1. U geeft ons tijdig alle voor de ontwikkeling noodzakelijke informatie in de door ons gewenste vorm. Daarbij zorgt u:
  - a. dat de aangeleverde bestanden, gegevensdragers, software e.d. voldoen aan de hiervoor overeengekomen specificaties;
  - b. zelf voor eventuele licenties van derden voor auteursrechtelijk beschermd materiaal dat wij op uw verzoek op de website plaatsen.
2. Onze verplichtingen wat betreft de functionaliteiten, eigenschappen, kenmerken e.d. van de website gaan nooit verder dan hetgeen wij hierover schriftelijk met u afspreken.
3. Tenzij wij anders overeenkomen en zodra u uw betalingsverplichtingen uit de overeenkomst volledig heeft voldaan, krijgt u een volledige, niet-overdraagbare licentie voor het gebruik van het (grafisch) ontwerp van de website.
4. Wij houden de copyrights op losse elementen van de website, zoals onze eigen beeldcreaties, programmeringen, teksten, beeldconcepten e.d. en mogen onze naam op de overeengekomen wijze op de website plaatsen.
5. U mag voor het dagelijks gebruik van de website - binnen de met u overeengekomen grenzen - aanpassingen doen in de inhoud van de databases, achterliggende pagina's en boomstructuren.
6. Zonder onze voorafgaande, schriftelijke toestemming mag u geen variant of afgeleide (laten) maken van het ontwerp van de website of (elementen van) het ontwerp gebruiken/toepassen buiten de website of hetgeen wij hiervoor zijn overeengekomen.
7. Adviseren wij u een provider of andere dienstverlener in te schakelen voor het functioneren van de website? Dan zijn wij niet aansprakelijk voor (de inhoud van) uw afspraken met of eventuele tekortkomingen van deze provider/dienstverlener.

#### **Artikel 11: Oplevering - acceptatie van ontwikkelde websites**

1. Wij informeren u wanneer wij de overeengekomen werkzaamheden hebben afgerond en de website gebruiksklaar is.
2. De website is conform de overeenkomst opgeleverd, op het moment dat u de werking en de hiervoor overeengekomen specificaties, functionaliteiten e.d. heeft gecontroleerd en de opleverstaat of akkoordverklaring voor goedkeuring heeft getekend.
3. Verstrekken wij geen opleverstaat of akkoordverklaring? Dan wordt u geacht uw goedkeuring te hebben gegeven als:
  - a. u niet binnen een overeengekomen testperiode klachten uit;
  - b. u niet binnen een periode van 2 weken na de in lid 1 bedoelde mededeling klachten uit.
4. Schakelt u derden in voor werkzaamheden die van invloed (kunnen) zijn op een behoorlijk gebruik van de website? Dan is dit geen reden voor een latere goedkeuring of een afkeuring als deze werkzaamheden nog niet zijn verricht/beëindigd bij voltooiing van ons werk.
5. Constateert u binnen/bij een met u overeengekomen testperiode of acceptatietest gebreken, fouten e.d.? Meldt u deze gebreken/fouten dan schriftelijk en gedetailleerd aan ons. Wij herstellen de geconstateerde gebreken/fouten zo spoedig mogelijk. De herstelwerkzaamheden zijn voor onze

rekening, tenzij het gebruiksfouten van uw zijde betreft of andere aan u toe te rekenen oorzaken heeft. Tenzij wij anders overeenkomen, is herstel van eventuele verloren gegane gegevens voor uw rekening.

6. Constateert u na de oplevering/herstelperiode nog gebreken, fouten e.d.? Dan gelden hiervoor de bepalingen van het klachtartikel.
7. Wilt u na oplevering nog wijzigingen aan de website? Tenzij wij anders overeenkomen, geldt dit als meerwerk en mogen wij de hieruit voortvloeiende meerkosten en de hieraan bestede tijd aan u doorberekenen.

## **Artikel 12: Klachten**

1. U controleert de geleverde zaken direct na ontvangst en meldt eventuele zichtbare gebreken, beschadigingen, fouten, afwijkingen in aantallen, kleuren e.d. op de vrachtbrief/begeleidende bon. Bij gebreke van een vrachtbrief/begeleidende bon meldt u deze klachten binnen 2 werkdagen na ontvangst schriftelijk aan ons. Meldt u deze klachten niet tijdig? Dan worden de zaken geacht in goede staat door u te zijn ontvangen en conform de overeenkomst te zijn.
2. Overige klachten over de geleverde zaken meldt u direct na ontdekking - maar uiterlijk binnen de hiervoor overeengekomen (garantie)termijn - schriftelijk aan ons. Alle gevolgen van het niet direct melden zijn voor uw risico.
3. Documenten die wij niet eerst in concept aan u voorleggen, controleert u direct bij ontvangst. Fouten die u in redelijkheid bij een eerste controle kunt constateren (zoals ontbrekende of onleesbare pagina's, verkeerde documenten e.d.) meldt u binnen 2 werkdagen na ontvangst, schriftelijk aan ons. Meldt u deze klachten niet tijdig? Dan worden de documenten geacht leesbaar en compleet door u te zijn ontvangen.
4. Klachten over verrichte werkzaamheden meldt u ook direct na ontdekking - maar uiterlijk binnen de hiervoor overeengekomen termijn - schriftelijk aan ons. Alle gevolgen van het niet direct melden zijn voor uw risico. Komen wij geen termijn overeen? Dan geldt een termijn van 3 maanden na oplevering. Bij gebreke van een tijdige klacht, worden de werkzaamheden geacht conform de overeenkomst te zijn verricht.
5. Meldt u een klacht niet tijdig? Dan kunt u geen beroep doen op gegeven garanties.
6. Klachten schorten uw betalingsverplichting niet op.
7. U stelt ons in staat de klacht te onderzoeken en geeft ons alle hiervoor relevante informatie. Is voor het onderzoek retourzending noodzakelijk of moeten wij de klacht ter plaatse onderzoeken? Dan is dit voor uw rekening, tenzij uw klacht achteraf gegrond blijkt te zijn. U draagt altijd het verzend-/transportrisico.
8. Retourzending vindt plaats op een door ons te bepalen wijze en - indien mogelijk - in de originele verpakking/emballage.
9. Geen klachten zijn mogelijk over:
  - a. in de branche geaccepteerde kleine onderlinge afwijkingen wat betreft gramgewicht, kleuren, kwaliteit, structuren e.d. van papier bij drukwerk;
  - b. kleurafwijkingen tussen vervaardigd drukwerk, vervaardigde zaken e.d. en de kleuren zoals weergegeven in (digitale) drukproeven of zoals getoond op beeldschermen. Deze kleuren kunnen altijd in zekere mate afwijken;
  - c. onvolkomenheden in/eigenschappen van geleverde zaken die inherent zijn aan de aard van de materialen waaruit de zaken vervaardigd zijn;
  - d. fouten in al goedgekeurde concepten, drukproeven, documenten e.d.;
  - e. ontwikkelde websites of het resultaat van onze werkzaamheden/dienstverlening als u na (op)levering (technische) wijzigingen heeft aangebracht of de website/het resultaat geheel of gedeeltelijk heeft bewerkt;
  - f. zaken die na ontvangst door u zijn be- of verwerkt.

10. Bij een terechte klacht hebben wij de keuze uit kosteloos herstel of kosteloze correctie/vervanging van de zaken/documenten, het alsnog - kosteloos en op de juiste wijze - uitvoeren van de opdracht dan wel een terugbetaling van/korting op de overeengekomen prijs of vergoeding. Als er sprake is van bijkomende schade, gelden hiervoor de bepalingen van het aansprakelijkheidsartikel.

### **Artikel 13: Garanties**

1. Wij voeren een opdracht/bestelling naar behoren en conform de in onze branche geldende normen uit, maar geven geen verdere garantie dan wij uitdrukkelijk met u overeenkomen.
2. Wij staan tijdens de garantietermijn in voor de gebruikelijke kwaliteit en deugdelijkheid van het (op)geleverde.
3. Bij het gebruik van voor een opdracht benodigde materialen baseren wij ons op informatie van de fabrikant/leverancier over de eigenschappen hiervan. Geeft de fabrikant/leverancier voor deze materialen of voor geleverde zaken een garantie? Dan geldt deze garantie op dezelfde wijze tussen ons. Wij informeren u hierover.
4. Wilt u de geleverde zaken gebruiken voor een ander doel of op een andere wijze dan gebruikelijk is of wij u adviseren? Dan garanderen wij alleen dat de zaken hiervoor geschikt zijn als wij dat schriftelijk aan u bevestigen.
5. U kunt geen beroep doen op gegeven garanties zolang u de voor de bestelling/opdracht overeengekomen prijs nog niet heeft voldaan.

### **Artikel 14: Aansprakelijkheid**

1. Buiten de uitdrukkelijk met u overeengekomen of door ons gegarandeerde resultaten of kwaliteitseisen, aanvaarden wij geen enkele aansprakelijkheid.
2. Wij zijn alleen aansprakelijk voor directe schade. Iedere aansprakelijkheid voor gevolgschade, zoals bedrijfsschade, winstderving en geleden verlies, vertragingsschade, personen- of letselschade, is uitdrukkelijk uitgesloten.
3. U neemt alle noodzakelijke maatregelen om de schade te voorkomen of beperken.
4. Als wij aansprakelijk zijn, is onze schadevergoedingsplicht altijd beperkt tot maximaal het bedrag dat onze verzekeraar in het voorkomende geval uitkeert. Komt het niet tot een uitkering of valt de schade niet onder een door ons gesloten verzekering? Dan is onze schadevergoedingsplicht beperkt tot maximaal het factuurbedrag voor de geleverde zaken/uitgevoerde opdracht.
5. Al uw aanspraken op een vergoeding van geleden schade verjaren in ieder geval 6 maanden nadat u bekend bent met/had kunnen zijn met de door u geleden schade en ons dus hiervoor had kunnen aanspreken.
6. Verrichten wij onze werkzaamheden/leveringen aan de hand van door/namens u verstrekte informatie? Dan zijn wij niet verantwoordelijk voor de inhoud, juistheid en volledigheid van deze informatie, maar alleen voor het correct verwerken van de informatie binnen het kader van de opdracht of bestelling.
7. Stelt u materialen voor verwerking beschikbaar? Dan zijn wij verantwoordelijk voor een correcte verwerking, maar niet voor de deugdelijkheid van deze materialen noch voor het effect dat deze materialen op het eindresultaat hebben.
8. Wij zijn niet aansprakelijk - en u kunt geen beroep doen op toepasselijke garanties - als de schade ontstaat door:
  - a. uw ondeskundig gebruik of gebruik in strijd met het doel van het (op)geleverde of gebruik in strijd met de door/namens ons verstrekte instructies, adviezen, aanwijzingen e.d.;
  - b. uw ondeskundige bewaring (opslag) van de zaken;
  - c. ondeskundig/onvoldoende onderhoud van de zaken of het ondeskundig/onjuist monteren, installeren, aanbrengen e.d. van de zaken;

- d. fouten, onvolledigheden, gebreken e.d. in de door/namens u aan ons verstrekte of voorgeschreven informatie of materialen;
  - e. uw aanwijzingen of instructies;
  - f. of als gevolg van een keuze van u die afwijkt van ons advies of wat gebruikelijk is;
  - g. of doordat door/namens u na levering wijzigingen/bewerkingen aan het (op)geleverde zijn uitgevoerd, zonder onze uitdrukkelijke voorafgaande toestemming.
9. In de in het vorige lid genoemde situaties bent u volledig aansprakelijk voor de hieruit voortvloeiende schade en vrijwaart u ons voor aanspraken van derden.
10. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet als de schade te wijten is aan onze opzet of bewuste roekeloosheid of als de beperkingen in strijd zijn met dwingendrechtelijke wettelijke bepalingen. Alleen in deze gevallen vrijwaren wij u voor aanspraken van derden.

### **Artikel 15: Betaling**

1. Wij mogen altijd een (gedeeltelijke) vooruitbetaling of andere zekerheid voor betaling aan u vragen.
2. Tenzij wij anders overeenkomen, betaalt u binnen een vervalttermijn van 14 dagen na de factuurdatum. De juistheid van de factuur staat vast als u niet binnen deze betaaltermijn bezwaar maakt.
3. Heeft u binnen de betaaltermijn niet (volledig) betaald? Dan bent u aan ons een verdragingsrente verschuldigd ter grootte van 2% per maand, cumulatief te berekenen over de hoofdsom. Gedeelten van een maand rekenen wij daarbij als volle maand. Wat betekent deze cumulatieve maandrente? In de eerste maand na het verstrijken van de betaaltermijn berekenen wij de rente over de hoofdsom. In iedere daaropvolgende maand dat u niet betaalt, berekenen wij de rente over de hoofdsom vermeerderd met de al in de voorgaande maand(en) opgebouwde rente.
4. Als uw betaling na aanmaning alsnog uitblijft, mogen wij u bovendien buitengerechtelijke incassokosten in rekening brengen ter hoogte van 15% van het factuurbedrag met een minimum van € 40,00.
5. Voor de berekening van de buitengerechtelijke incassokosten mogen wij de hoofdsom van de vordering na verloop van 1 jaar verhogen met de in dat jaar opgebouwde verdragingsrente.
6. Blijft uw betaling uit? Dan mogen wij de overeenkomst - door een aan u gerichte schriftelijke verklaring - ontbinden of onze verplichtingen uit de overeenkomst opschorten, totdat u alsnog betaalt of ons hiervoor een deugdelijke zekerheid geeft. Wij hebben dit opschortingsrecht al voordat u in verzuim bent met uw betaling, als wij dan al gegronde redenen hebben om aan uw kredietwaardigheid te twijfelen.
7. Ontvangen betalingen brengen wij eerst in mindering op alle verschuldigde rente en kosten en hierna op de opeisbare facturen die het langst openstaan, tenzij u bij de betaling schriftelijk meldt dat deze betrekking heeft op een latere factuur.
8. U mag onze vorderingen niet verrekenen met tegenvorderingen die u op ons meent te hebben. Dit geldt ook als u (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard.

### **Artikel 16: Intellectuele eigendomsrechten**

1. Tenzij wij anders overeenkomen of uit de aard van het geleverde anders voortvloeit, zijn wij de rechthebbende van alle intellectuele eigendomsrechten die rusten op of voortkomen uit door ons geleverde/vervaardigde documenten en zaken. Alleen wij mogen deze rechten uitoefenen.
2. Dit betekent - onder meer -, dat u de door ons geleverde/vervaardigde:
  - a. documenten (waaronder begrepen onze offertes) niet mag gebruiken buiten de context van de overeenkomst, niet mag vermenigvuldigen, niet aan derden mag geven en derden hierin geen inzage mag geven;
  - b. zaken of delen hiervan niet mag namaken, wijzigen, reproduceren e.d.;tenzij de documenten/zaken hiervoor bedoeld zijn of wij u hiervoor schriftelijk toestemming hebben gegeven.



3. Tenzij wij anders overeenkomen, geldt voor de intellectuele eigendomsrechten bij ontwikkelde websites hetgeen hierover is bepaald in artikel 10.
4. Verstrekt u documenten of bestanden aan ons? Dan garandeert u dat deze documenten of bestanden - en door ons bij de opdracht gebruikte/gemaakte afdrucken, kopieën e.d. - geen inbreuk maken op intellectuele eigendomsrechten van derden. U bent aansprakelijk voor schade die wij door dergelijke inbreuken lijden en vrijwaart ons voor aanspraken van deze derden.

#### **Artikel 17: Retentierecht documenten**

1. Beschikken wij voor de uitvoering van de overeenkomst over documenten die wij voor u vervaardigden of bewerkten? Dan mogen wij het afgeven/teruggeven van deze documenten opschorten totdat u alle opeisbare vorderingen uit deze overeenkomst heeft betaald.
2. Wij zijn niet aansprakelijk voor eventuele schade - van welke aard dan ook - die voortvloeit uit het door ons uitgeoefende retentierecht.

#### **Artikel 18: Faillissement - beschikkingsonbevoegdheid e.d.**

1. Wij mogen de overeenkomst - door een aan u gerichte schriftelijke verklaring - ontbinden op het tijdstip waarop u:
  - a. in staat van faillissement wordt verklaard of hiervoor een aanvraag is gedaan;
  - b. (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt;
  - c. door executoriale beslaglegging wordt getroffen;
  - d. onder curatele of onder bewind wordt gesteld;
  - e. op andere wijze de beschikkingsonbevoegdheid of handelingsbekwaamheid met betrekking tot (delen van) uw vermogen verliest.
2. U informeert de curator of bewindvoerder altijd over de (inhoud van de) overeenkomst en deze algemene voorwaarden.

#### **Artikel 19: Overmacht**

1. Als wij jegens u tekortschieten in het nakomen van onze contractuele verplichtingen, kan ons dit niet worden toegerekend als er sprake is van overmacht.
2. In de volgende omstandigheden is in ieder geval sprake van overmacht aan onze zijde:
  - a. oorlog, oproer, mobilisatie, binnen- en buitenlandse onlusten, overheidsmaatregelen of dreiging van deze/vergelijkbare omstandigheden;
  - b. verstoring van de bij het aangaan van de overeenkomst bestaande valutaverhoudingen;
  - c. bedrijfsstoringen door brand, inbraak, sabotage, uitval van elektriciteit, internet- of telefoonverbindingen, cybercriminaliteit, stakingen, natuurverschijnselen, (natuur)rampen e.d.;
  - d. door weersomstandigheden, wegblokkades, ongeval, import- en export belemmerende maatregelen, een (tijdelijk) gebrek aan de benodigde materialen e.d. ontstane transportmoeilijkheden en (op)leveringsproblemen.
3. Bij overmacht mogen wij de overeenkomst - door een aan u gerichte schriftelijke verklaring - ontbinden of onze leveringen aanpassen of voor een redelijke termijn opschorten. Wij hoeven dan geen schadevergoeding aan u te betalen.
4. Treedt de overmachtssituatie in nadat wij de overeenkomst al gedeeltelijk hebben uitgevoerd? Dan hebben wij wel recht op vergoeding van al uitgevoerde werkzaamheden/leveringen.

#### **Artikel 20: Annulering - opschorting**

1. Als u een opdracht of bestelling voorafgaand aan of tijdens de uitvoering annuleert, mogen wij aan u een gefixeerde schadevergoeding berekenen voor:
  - a. alle gemaakte kosten (zoals al ingekochte materialen);
  - b. onze door de annulering geleden schade inclusief de gedeerde winst.Afhankelijk van al verrichte werkzaamheden en leveringen/gemaakte kosten is deze schadevergoeding 20 tot 100% van de overeengekomen prijs.
2. Als u een geplande afspraak minder dan 24 uur van tevoren afzegt/verzet of niet aanwezig bent op het afgesproken tijdstip, mogen wij de daarvoor gereserveerde tijd bij u in rekening brengen.
3. U vrijwaart ons voor aanspraken van derden die uit de annulering voortvloeien.
4. Wij mogen de verschuldigde schadevergoeding verrekenen met alle door u betaalde bedragen en uw eventuele tegenvorderingen.
5. Vraagt u ons de uitvoering van de opdracht/bestelling op te schorten? Dan mogen wij de vergoeding voor alle verrichte werkzaamheden/leveringen per direct opeisen en bij u in rekening brengen. Dit geldt ook voor gemaakte kosten, kosten voortvloeiend uit de opschorting en uren die wij/door ons ingeschakelde derden op dat moment al hebben gereserveerd voor de opschortingsperiode.
6. Kosten die wij maken voor het hervatten van de uitvoering zijn ook voor uw rekening. Kunnen wij de uitvoering van de opdracht/bestelling na de opschorting niet hervatten? Dan mogen wij de overeenkomst - door een aan u gerichte schriftelijke verklaring - ontbinden.

**Artikel 21: Toepasselijk recht - bevoegde rechter**

1. Op onze overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
2. Wij leggen geschillen voor aan de rechter die bevoegd is in onze vestigingsplaats. Daarnaast behouden wij ook altijd het recht het geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter in uw vestigingsplaats.
3. Als u gevestigd bent buiten Nederland, mogen wij het geschil ook voorleggen aan de bevoegde rechter in het land of de staat waar u gevestigd bent.

Datum: 5 februari 2024